

KARTA ZGŁOSZENIA UCZESTNICTWA W SZKOLENIU:

Temat szkolenia	
Data szkolenia	

Imię i nazwisko	
Adres do korespondencji	
Telefon kontaktowy	
E-mail	
Miejsce pracy	
Zawód wykonywany	
Dane do faktury	

REGULAMIN UCZESTNICTWA W SZKOLENIU:

1. Organizatorem szkolenia jest Stowarzyszenie "Jednym Słowem".
2. Cena szkolenia obejmuje: udział w szkoleniu, materiały szkoleniowe, przerwy kawowe, certyfikat ukończenia szkolenia.
3. Warunkiem uczestnictwa w szkoleniu jest **wypełnienie Karty zgłoszenia uczestnictwa w szkoleniu**, dostępnej na stronie www.jednymslowem.org.pl i **przesłanie jej na adres e-mail: szkolenia@jednymslowem.org.pl oraz wniesienie opłaty na minimum 7 dni przed rozpoczęciem szkolenia.**
4. Z zastrzeżeniem punktu 5, Stowarzyszenie "Jednym Słowem" najpóźniej na 6 dni przed terminem rozpoczęcia szkolenia prześle mailem potwierdzenie udziału w szkoleniu wraz z dodatkowymi informacjami organizacyjnymi dotyczącymi szkolenia.
5. O przyjęciu na szkolenie decyduje kolejność zgłoszeń. Stowarzyszenie "Jednym Słowem" zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia zgłoszenia, jeżeli lista uczestników w danym terminie szkolenia będzie już zamknięta.
6. Stowarzyszenie "Jednym Słowem" zastrzega sobie także prawo do odwołania szkolenia lub zmiany jego terminu w przypadku nie zgłoszenia się minimalnej liczby uczestników.
7. W przypadkach określonych w punkcie 5 i 6, kwota wpłacona tytułem zapłaty za udział w szkoleniu zostanie zwrócona w całości w ciągu 14 dni od daty przekazania stosownej informacji

do uczestnika szkolenia, za wyjątkiem sytuacji, kiedy strony uzgodnią, że wpłacona kwota zostanie zaliczona na poczet zapłaty za udział uczestnika w szkoleniu w innym terminie.

8. Należność za uczestnictwo w szkoleniu należy uregulować przelewem na konto bankowe BPS S.A. nr 67 1930 1028 2240 0269 5383 0004 najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem szkolenia.

9. Faktura zostanie wystawiona w ciągu 7 dni od daty otrzymania zapłaty za szkolenie i zostanie doręczona uczestnikowi w trakcie szkolenia lub w przypadku nieodebrania jej podczas szkolenia, przesłana pocztą na adres wskazany w formularzu zgłoszenia. **Faktura jest wystawiana tylko na dane wskazane na formularzu zgłoszenia. Nie ma możliwości zmiany tych danych po jej wystawieniu.**

10. Rezygnacja z udziału w szkoleniu na 7 lub więcej dni przed planowanym terminem rozpoczęcia szkolenia nie pociąga za sobą żadnych obciążeń finansowych, **pod warunkiem przesłania informacji o rezygnacji z udziału w szkoleniu w formie pisemnej** na adres e-mail: szkolenia@jednymslowem.org.pl. W takim przypadku uczestnikowi przysługuje zwrot wcześniej uiszczonych płatności w całości.

11. W przypadku zgłoszenia rezygnacji na mniej niż 7 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia szkolenia, Stowarzyszenie "Jednym Słowem" zachowuje prawo do pełnego wynagrodzenia, tak jak za należycie wykonane szkolenie. Wcześniej wpłacone kwoty nie podlegają w tej sytuacji zwrotowi.

12. Organizator zastrzega sobie prawo do dokonania zmian w programie szkolenia oraz do zmian trenerów prowadzących dane szkolenie.

13. Stowarzyszenie "Jednym Słowem" będzie rozpatrywać wyłącznie reklamacje dotyczące szkoleń otrzymane w formie pisemnej w terminie do 14 dni od daty zakończenia szkolenia. Reklamacje otrzymane po tym terminie nie będą rozpatrywane.

14. Przesłanie do Stowarzyszenia "Jednym Słowem" wypełnionej Karty zgłoszenia uczestnictwa w szkoleniu jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu oraz z zawarciem umowy pomiędzy Stowarzyszeniem "Jednym Słowem", a uczestnikiem szkolenia.

15. Przesłanie zgłoszenia jest także równoznaczne ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych przez Organizatora, w celu realizacji zgłoszenia oraz w celu przesyłania informacji o szkoleniach, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 1997r. Nr 133, poz. 833).

.....

Data

.....

Podpis